



Ministero della cultura

Direzione generale archeologia belle arti e paesaggio
Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio per il Molise

Avviso di selezione per il conferimento di n.11 incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. e ii., da svolgersi presso la Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per il Molise

LA SOPRINTENDENTE

VISTO il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ed in particolare l'articolo 7;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196;

VISTO il decreto legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 132;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169;

VISTO il decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, articolo 6, comma 1, recante *“Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, con il quale il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo è ridenominato Ministero della cultura;

VISTA la legge 30 dicembre 2021, n. 234, concernente il *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2022 – 2024”*;

VISTO il decreto legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176;

VISTO il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, e, in particolare, l'articolo 24 comma 1 del citato decreto;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 18-ter della Legge 14 del 24.02.2023 di conversione con modificazioni, del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198 recita testualmente *“Gli incarichi di*



collaborazione di cui all'articolo 24, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, possono essere conferiti, previa selezione comparativa dei candidati, a decorrere dal 1° aprile 2023 e non oltre il 31 dicembre 2023, entro il limite di spesa di euro 15.751.500. Agli oneri derivanti dal primo periodo, pari a euro 15.751.500 per l'anno 2023, si provvede mediante corrispondente riduzione dello stanziamento del fondo di cui all'articolo 1, comma 632, della legge 29 dicembre 2022, n. 197»”;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata;

VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore al termine di scadenza fissato al 31 dicembre 2022;

RITENUTO che la Direzione generale ABAP, con Decreto n. 190 del 01/03/2023, ns prot. 2446/2023:

- ha approvato, in ottemperanza all'art.1, comma 18-ter, della Legge n.14 del 24.02.2023., l'assegnazione dei fondi in favore delle Soprintendenze Archeologia, belle arti e paesaggio, al fine di consentire per l'anno 2023 la stipula di incarichi commisurati alle effettive necessità professionali richieste;

- ha autorizzato, per questa Soprintendenza, la stipula di n. 11 incarichi professionali con scadenza 31/12/2022, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001;

CONSIDERATA la necessità, di questa Soprintendenza, di avvalersi della collaborazione di n. 11 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 1;

ACCERTATA, quindi, la copertura finanziaria complessivamente di €258.750,00 sul capitolo 4562 PG1;

CONSIDERATO che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all'interno dell'Amministrazione tramite diffusione di un interpello, relativo ai profili professionali oggetto del presente avviso, con atto prot. 2484 del 02/03/2023 e successivo prot. 2834 del 10/03/2023.

VISTO che, entro la data del 13/03/2023, non risulta sia pervenuta alla SABAP del Molise alcuna comunicazione/istanza relativa ai profili richiesti nell'allegato al presente atto, ad eccezione del profilo di Funzionario Archivistico e Funzionario amministrativo per il quale il dipendente della Soprintendenza ABAP del Molise, Ass. amministrativo Michele Scala, ha trasmesso manifestazione d'interesse;

CONSIDERATO che il dipendente Michele Scala risulta inquadrato nel Ministero della Cultura nella Area II con la qualifica di Assistente amministrativo e non nella III area;

VISTO, quindi, l'esito dell'interpello che non ha coperto i profili professionali richiesti;



DECRETA:

Art.1

(Oggetto)

1. In base a quanto previsto dall'art.1, comma 18-ter, della Legge n.14 del 24.02.2023, nonché in esecuzione del Decreto n. 190 del 01/03/2023 della Direzione Generale ABAP, è indetta una procedura comparativa per il conferimento di n. 11 incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, per le seguenti figure professionali:

- **n. 5 Architetti;**
- **n. 1 Storico dell'arte;**
- **n. 2 Ingegneri;**
- **n. 1 Amministrativo esperto in gare e appalti;**
- **n. 1 Archivista;**
- **n. 1 Assistente di cantiere;**

Art. 2

(Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

1. Il collaboratore è chiamato, in generale, a supportare l'attività della Soprintendenza al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale nei rispettivi ambiti territoriali di competenza. Più precisamente:

- I. **Profilo di Architetto:** la collaborazione avrà per oggetto attività connesse alla progettazione, direzione dei lavori e redazione piani di sicurezza e coordinamento di interventi di conservazione e restauro di beni culturali; attività di supporto all'istruttoria tecnico amministrativa di procedimenti di tutela di beni culturali e di procedimenti di pianificazione e tutela del paesaggio con particolare riguardo ai procedimenti relativi ad impianti da fonti rinnovabili e ai provvedimenti di dichiarazione notevole interesse pubblico e/o integrazione contenuto pregressi provvedimenti;



- II. **Profilo di Storico dell'arte:** la collaborazione avrà per oggetto attività connesse al riordino e riorganizzazione funzionale dell'Archivio fotografico beni storico artistici; attività di studio e ricerca e di redazione di relazioni a supporto delle attività di progettazione di interventi di restauro su beni storico artistici e a supporto di procedimenti di dichiarazione e verifica dell'interesse culturale; attività didattiche e divulgative del patrimonio culturale del territorio della regione Molise; redazione di testi per pannelli espositivi e/o per l'implementazione di piattaforme web/app.
- III. **Profilo Ingegnere:** la collaborazione avrà per oggetto, per la parte di competenza (strutture, impianti, ecc.), attività connesse alla progettazione, direzione dei lavori, redazione piani di sicurezza e coordinamento di interventi di conservazione e restauro di beni culturali; attività di supporto all'istruttoria tecnico amministrativa di procedimenti di pianificazione e tutela del paesaggio con particolare riguardo a procedimenti relativi ad impianti da fonti rinnovabili.
- IV. **Profilo Archivistica:** la collaborazione avrà per oggetto attività di censimento, inventariazione e gestione dell'archivio storico, di deposito e corrente della Soprintendenza ed attività di progettazione della riorganizzazione di detti archivi.
- V. **Profilo Amministrativo - gare e appalti:** la collaborazione avrà per oggetto il supporto giuridico ed amministrativo nelle procedure di appalto per lavori, servizi e forniture ai sensi del D. lgs 50/2016.
- VI. **Profilo Assistente di cantiere:** la collaborazione avrà per oggetto la gestione delle attività di cantiere per interventi su beni culturali, ivi inclusi la contabilizzazione dei lavori e lo stoccaggio dei materiali, comprese attività di applicazione delle procedure di sicurezza di cantiere, coordinamento delle risorse umane di cantiere, gestione delle risorse economiche e logistiche di cantiere.

2. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione.

Art. 3

(Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:



Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* – QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto/a procedimenti penali;
- non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

a) Requisiti specifici

I requisiti specifici per le figure professionali richiesti sono indicati nell'**ALLEGATO 1** al presente avviso.

Art. 4

(Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

1. Nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa, che dovrà essere redatta compilando i **Modelli A e B** allegati al presente avviso, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
- b) la figura professionale di cui all'art. 1, per la quale si intende partecipare alla procedura;
- c) il possesso dei requisiti di cui all'articolo 3;
- d) assenza di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 ss-mm-ii;

2. Il candidato dovrà presentare la domanda di partecipazione - debitamente sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa ed accompagnata dalla fotocopia/scansione di un



documento di identità in corso di validità - inviando inoltre a pena di esclusione:

- a) Un curriculum vitae in **formato europeo** datato e sottoscritto (*redatto in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m. e i.,*) – con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/16 e con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle **esperienze professionali maturate** (**indicando giorno, mese ed anno di inizio e fine**) ritenute rilevanti ai fini della procedura ed evidenziate nell'allegato **1** al presente avviso;
- b) copia in formato pdf di un documento di identità in corso di validità;

3. La domanda di partecipazione, e relativi allegati, dovrà essere trasmessa tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: sabap-mol@pec.cultura.gov.it, indicando nell'oggetto il seguente testo: "Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 11 incarichi di collaborazione ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii". **A pena di esclusione le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 20:00 del giorno 21 marzo 2023.** In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio. È consentita la presentazione di una sola domanda per ciascuna figura professionale, in caso contrario verrà presa in considerazione la prima istanza in ordine cronologico di presentazione.

4. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 5

(Esclusione dalla procedura)

1. Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

- a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
- b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
- c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
- d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente avviso.



Inoltre **il candidato, a pena di esclusione, dovrà dichiarare**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m. e i., **di non aver presentato alcuna istanza presso altri Organi e/o Istituti centrali o periferici del Ministero della Cultura per altro analogo e concomitante rapporto di collaborazione professionale ai sensi dell'art. 1 comma 18-ter della Legge 14 del 24.02.2023 di conversione con modificazioni, del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198.** (Modello A).

Qualora, a seguito di opportune verifiche e successivamente alla eventuale stipula del contratto con questa Soprintendenza, dovesse risultare una collaborazione in essere di cui sopra con altri Istituti centrali o periferici del Ministero della Cultura si procederà alla risoluzione dell'accordo. Infine, ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, non possono partecipare alla presente selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. In particolare il legislatore ha introdotto, con L. n. 114 del 2014 e con L. 124/2015, nuove disposizioni restrittive in materia di incarichi per i soggetti in quiescenza, modificando la disciplina contenuta nell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, **prevedendo un'eccezione solo per gli incarichi e le collaborazioni a titolo gratuito**, col limite di un anno per quelli dirigenziali e direttivi. Pertanto, in caso di trasmissione di candidatura da parte di tali soggetti, si procederà ad escludere gli stessi dalla selezione nel rispetto della citata disposizione che vieta di attribuire incarichi retribuiti a lavoratori collocati in quiescenza.

Art. 6

(Valutazione)

1. Per la valutazione delle candidature sarà nominata, con successivo provvedimento del Soprintendente, una apposita Commissione formata da **n. 3 (tre) membri**: il Presidente e due componenti, coadiuvati da un Segretario, che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.
2. Nella valutazione saranno prese in considerazione l'esperienza maturata in attività professionali e ruoli ricoperti inerenti agli obiettivi di cui al presente avviso, la specifica formazione professionale e quanto risultante dal CV trasmesso; in particolare l'Amministrazione individuerà i soggetti a cui



conferire l'incarico mediante procedura di selezione sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione titoli: formazione (max 30 punti);
- esperienze professionali attinenti al profilo (max 65 punti);
- altro risultante da CV diverso da quanto già valutato (max 5 punti).

3. L'Amministrazione si riserva la possibilità di chiedere ulteriori chiarimenti e informazioni ai professionisti che hanno presentato domanda.

4. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

5. A conclusione della procedura, la Commissione predisporrà distinte graduatorie per le diverse figure professionali, dandone pubblicità sul sito istituzionale della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio del Molise.

6. La partecipazione alla presente procedura non fa sorgere in capo agli interessati alcuna pretesa ai fini dell'affidamento dell'incarico di collaborazione. In particolare, l'avviso potrà essere annullato o revocato senza che ciò dia titolo a risarcimenti o richieste di rimborso spese di alcun tipo.

Art. 7

(Durata dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione, della durata massima di mesi 9 (nove), non potrà comunque eccedere la data del 31 dicembre 2023, eventualmente prorogabile. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista.

2. Nell'ipotesi di cessazione anticipata la Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio del Molise dovrà comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.

3. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii., nonché all'esito della verifica dei requisiti auto dichiarati nel Modello A di cui al presente avviso.

Art. 8

(Sede di svolgimento dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la sede della Soprintendenza Archeologia, belle arti e



paesaggio per il Molise.

Art. 9

(Compenso)

1. Il compenso professionale per lo svolgimento dell'incarico è stabilito, sulla base di nove mesi di lavoro, in euro 24.000,00 IVA inclusa se dovuta per i profili il cui requisito di accesso è il diploma di laurea e di euro 18.750,00 IVA inclusa se dovuta per il profilo il cui requisito di accesso è il diploma di scuola di secondo grado (assistente di cantiere) ed in ogni caso è subordinato al raggiungimento degli obiettivi progettuali specifici indicati successivamente nel contratto. Ad ogni modo, il compenso verrà ricalcolato in base alla data effettiva di stipula del contratto.
2. Sono a carico del collaboratore gli oneri previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, nonché ogni copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.
3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore in relazione all'attività svolta e agli obiettivi prefissati, previa verifica del Dirigente dell'Ufficio o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista che pertanto **dovrà possedere la Partita IVA**. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né altri emolumenti accessori.

Art. 10

(Trattamento dei dati personali)

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/16, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in una apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dallaprocedura selettiva.
2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.



Art.11

(Responsabile del Procedimento)

1. Il Responsabile del procedimento, ex art. 5 e ss della L n. 241/1990, è il Soprintendente della SABAP del Molise al quale viene indirizzata la candidatura per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso.

Art.12

(Disposizioni finali)

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio, sezione *Amministrazione Trasparente – Collaboratori e inseriti nel Portale Amministrazione Trasparente del MiC*.
3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Molise, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

Documentazione allegata al presente Avviso:

- *Allegato 1;*
- *Modello A;*
- *Modello B.*

*La Soprintendente
Dott.ssa Dora Catalano*



CATALANO
DORA
Ministero
della
cultura
15.03.2023
08:40:14
GMT+01:00

