

VADEMECUM della documentazione minima necessaria alla valutazione di un progetto architettonico relativo alla richiesta di autorizzazione per l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere sui beni culturali ai sensi dell'art. 21, c. 4 del D. Lgs. 42/2004

La documentazione dovrà essere inviata tramite indirizzo PEC e nella mail dovrà essere inserita la seguente dicitura:

CITTA', IMMOBILE SITO IN VIA, N° - RICHIESTA ART. 21

N.	ALLEGATI	OBBLIGO	NOTE
1	Modulo di richiesta lavori ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 42/2004	SEMPRE obbligatorio	<u>Il modulo deve essere compilato in tutte le sue parti</u> (in grigio quelle obbligatorie) e presentato in bollo da euro 16,00. Nel caso di beni provvisti di provvedimento, devono sempre essere indicati gli estremi della dichiarazione di notevole interesse culturale
2	Marca da Bollo – Dichiarazione di assolvimento	SEMPRE obbligatorio	
3	Procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica delle pratiche – corredata di documento di identità di entrambe le parti	SEMPRE obbligatorio	
4	<i>Relazioni</i>		
	a) Relazione storico-artistica	SEMPRE obbligatorio nei casi di edifici degradati e/o con interventi su parti di edificio interessato da	La relazione storica deve fornire informazioni sulla storia del bene e sulle trasformazioni avvenute nel tempo, indicando se necessario le precedenti campagne di restauro eseguite. Deve essere supportata da un adeguato apparato iconografico, consistente in documenti e

		elementi decorativi e/o murature storiche	mappe storiche, catasti etc., e indicare eventuale bibliografia di riferimento.
	b) Relazione tecnico-illustrativa	SEMPRE obbligatorio	La reazione tecnica illustrativa deve indicare lo stato di fatto del bene, specificando materiali e tecniche costruttive presenti e stato di conservazione delle diverse parti costituenti. Dovrà contenere una descrizione accurata del progetto (interventi strutturali; restauro delle superfici; nuove finiture; nuovi impianti etc...), specificando di volta in volta l'entità delle modifiche previste.
	c) Relazione tecnica a firma di tecnico restauratore qualificato ai sensi della normativa in materia.	Obbligatorio se l'intervento interessa superfici pittoriche.	Documento da presentarsi nel caso di interventi su superfici storiche, dipinte o decorate. La relazione dovrà indicare i risultati di eventuali indagini stratigrafiche eseguite (da autorizzarsi preventivamente), i materiali, prodotti e procedure di restauro.
	d) Relazione strutturale	Obbligatorio in caso di interventi di consolidamento e miglioramento sismico/strutturale.	
	e) Relazione tecnica per indagini preliminari/sondaggi	Obbligatorio in caso di indagini preliminari e sondaggi.	In caso di indagini preliminari e sondaggi, oltre al punto 1 e 2, sempre obbligatori, sarà sufficiente una relazione tecnica specifica che identifichi i tipi di intervento/sondaggi previsti corredata da una mappa con indicazione della posizione e numero di ogni singolo sondaggio di cui si chiede autorizzazione, e da una relazione fotografica specifica. Non sarà necessario allegare il materiale ai punti 4, 6, 7.

5	<i>Elaborati grafici</i>		
	a) Inquadramento del bene con estratto di mappa in scala 1:2000 o 1:1000, foto aerea e indicazione degli strumenti urbanistici esistenti (PRG – PAT– PI) provvisti di relativa legenda.	SEMPRE obbligatorio	
	b) Rilievo dello stato di fatto	SEMPRE obbligatorio	Il rilievo consisterà in piante, prospetti e almeno due sezioni e andrà quotato e rappresentato preferibilmente in scala adeguata. A seconda della tipologia di intervento andrà corredato di dettagli costruttivi atti ad illustrare i materiali e le tecniche costruttive esistenti, con particolare riferimento ai nodi strutturali.
	c) Mappatura dei degradi facendo riferimento al lessico NORMAL	Obbligatorio per interventi di restauro	In caso di interventi sulle superfici
	d) Progetto	SEMPRE obbligatorio	Piante, prospetti e sezioni quotate, preferibilmente in scala adeguata. Gli elaborati grafici dovranno chiaramente identificare l'entità degli interventi, siano essi di restauro che di modifica e/o di nuove aggiunte. Dovranno specificare con apposti dettagli costruttivi le soluzioni tecnologiche e/o strutturali che si intendono adottare, con particolare attenzione al: passaggio degli impianti, agli elementi di consolidamento strutturale di nuova aggiunta, alle eventuali sostituzioni di parti etc... In caso di interventi sui serramenti dovrà essere fornito apposito abaco con indicazione delle operazioni di restauro e/o sostituzione. In caso di nuovi impianti dovrà essere fornito adeguato schema di distribuzione.
	e) Stato comparativo	SEMPRE obbligatorio	

6	Documentazione Fotografica	SEMPRE obbligatorio	La documentazione fotografica a colori deve essere corredata di keymap con indicazione dei punti di presa. Le immagini dovranno consistere in foto di insieme del Bene (Interno/esterno) e di dettaglio dell'area di intervento (infissi, pavimentazioni, soffitti, eventuali decorazioni) ed essere provviste di didascalia esplicativa.
7	Scheda sinottica dell'intervento	Obbligatorio solo per interventi di restauro	Da compilare ed allegare obbligatoriamente in caso di: - interventi di miglioramento sismico o che riguardino singoli elementi strutturali; - interventi di manutenzione straordinaria che prevedano lavorazioni significative nei confronti dell'interazione con la struttura.
8	Simulazioni di progetto	Facoltativo	Render o inserimenti foto-realistici atti a verificare l'inserimento ambientale nel contesto costruito.